

Bei der **Stadt Wittmund** sind in einer neuen Kindertagesstätte zum **1. Juli 2019** **mehrere Stellen** als



## Erzieher (m/w/d)

zu besetzen.

Aufgrund der hohen Nachfrage an Betreuungsplätzen in den Kindertagesstätten ist geplant, in der Stadt Wittmund eine neue Kindertagesstätte zu errichten.

Es wird derzeit von folgendem Betreuungsumfang in der neuen Kindertagesstätte ausgegangen:

### Zwei Kindergartengruppen

mit einer Kernöffnungszeit von **08:00 Uhr – 12:00 Uhr**  
zzgl. max. **1,50** Stunden Randöffnungszeit täglich und

### eine Krippengruppe

mit einer Kernöffnungszeit von **07:30 Uhr – 12:30 Uhr**  
zzgl. max. **1,00** Stunden Randöffnungszeit täglich.

Hierzu sind im Einzelnen die folgenden Stellen **unbefristet** zu besetzen:

		Bezeichnung der Stelle	Eingruppierung	Arbeitszeit (Std./Woche)	Ggf. befristete Stundenerhöhung (abhängig von Randöffnungszeiten)
	<b>A</b>	Kita-Leitung (m/w/d)	S13	30,00	inklusive
<b>Kindergarten</b>	<b>B1</b>	Stv. Kita-Leitung und Gruppenleitung (m/w/d)	S9	25,50	-
	<b>B2</b>	Gruppenleitung (m/w/d)	S8a	25,50	+ 2,50 bis 7,50
	<b>B3</b>	Zweitkraft (m/w/d)	S8a	24,25	+ 2,50 bis 7,50
	<b>B4</b>	Zweitkraft (m/w/d)	S8a	24,25	+ 2,50 bis 7,50
<b>Krippe</b>	<b>C1</b>	Gruppenleitung (m/w/d)	S8a	30,50	+ 2,50 bis 5,00
	<b>C2</b>	Zweitkraft (m/w/d)	S8a	29,25	+ max. 2,50
	<b>C3</b>	Drittkraft (m/w/d)	S8a/S4	26,00	-

Einzelheiten zu den aufgeführten Stellen können den nachfolgenden Erläuterungen entnommen werden:

## Erläuterungen zu **A** – Leitung der Kindertagesstätte (m/w/d):

### **Tätigkeit:**

- Leitung der Kindertagesstätte
- Erstellung, Abstimmung und Umsetzung der pädagogischen Konzeption
- Organisation des laufenden Betriebs
  - Anordnung und Genehmigung von Mehrarbeit in Absprache mit der Trägerin
  - Regelung der Vertretung bei Erkrankung, Beurlaubung, Fortbildung u. ä.
  - Bestellung und Einkauf von Materialien
  - Verantwortung für Sicherheitsangelegenheiten (Feuerschutz, Unfallverhütung)
- Führung der Mitarbeiter (m/w/d), Fach- und Dienstaufsicht
  - Koordination der pädagogischen Arbeit aller Mitarbeiter (m/w/d)
  - Fachliche Beratung der Mitarbeiter (m/w/d)
  - Anfertigung von Beurteilungen und Zeugnisentwürfen
  - Einarbeitung der Stellvertretung in alle Leitungsaufgaben
- Gesamtverantwortung für die Elternarbeit (u. a. Gespräche über Aufnahmen und Abmeldungen)
- Verwaltungsaufgaben und Zusammenarbeit mit der Trägerin
  - Teilnahme an Dienstbesprechungen
  - Entgegennahme von An- und Abmeldungen und Weiterleitung an die Trägerin
  - Führung und Überwachung verschiedener Karteien und Listen
  - Verwaltung des Budgets, Überwachung des Handvorschusses und Rechnungsangelegenheiten
- Pflegerische und hauswirtschaftliche Aufgaben
  - Gesamtverantwortung für die pflegerische Betreuung der Kinder
  - Überwachung der Hygiene der Räume und des Inventars
  - Gesamtverantwortung für den hauswirtschaftlichen Bereich
- Außenwirkung und Öffentlichkeitsarbeit der Kindertagesstätte, Zusammenarbeit mit Dritten

### **Arbeitsbedingungen:**

- **Unbefristetes Arbeitsverhältnis**
- Durchschnittliche regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit von **30,00 Stunden** (15,00 Stunden Leitung, 7,50 Stunden Randöffnungszeit und 7,50 Stunden Vertretung)
- Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzung Eingruppierung in der **Entgeltgruppe S13** der Anlage 1 – Entgeltordnung (VKA) zum TVöD
- Betriebliche Altersversorgung durch die **Zusatzversorgung der VBL**
- Möglichkeit zu bedarfsorientierten **Fortbildungen**
- Betriebliches **Gesundheitsmanagement** durch die Möglichkeit der Teilnahme am **Hansefit-Programm**

### **Anforderungsprofil:**

- **Qualifikation als staatlich anerkannter Erzieher (m/w/d)**
- Fähigkeit zur eigenverantwortlichen Leitung der Kindertagesstätte
- Möglichst Leitungserfahrung und Erfahrung in der Führung von Mitarbeitern (m/w/d)
- Möglichst einschlägige Berufserfahrung (vgl. § 4 Abs. 1 S. 2 KiTaG)
- Betriebswirtschaftliches Denken und lösungsorientiertes Arbeiten
- Gute Kenntnisse in den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Zielstrebigkeit, Kritikfähigkeit, Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- Bereitschaft zur konstruktiven und kooperativen Zusammenarbeit im Team
- Fach- und Sozialkompetenz, Konfliktfähigkeit sowie ausgesprochene Kommunikationsfähigkeit im Umgang mit Eltern und Kindern

## Erläuterungen zu **B1** – Stellvertretende Leitung der Kindertagesstätte (m/w/d) und Gruppenleitung im Kindergarten (m/w/d):

### **Tätigkeit:**

- Stellvertretende Leitung der Kindertagesstätte (Aufgabenkatalog der Leitung siehe **A**)
- Gruppenleitung einer Kindergartengruppe
- Pädagogische Aufgaben in der Gruppe
  - Mitarbeit an der Erstellung der organisatorischen und pädagogischen Konzeption in der Einrichtung
  - Planung und Durchführung der pädagogischen Arbeit in der Gruppe
  - Beobachtung und Beurteilung der Kinder in der Gruppe hinsichtlich der individuellen Situation und des Entwicklungsstandes jeden Kindes und der Gruppe
  - Wahrnehmung, Feststellung, Strukturierung und Planung der pädagogischen Arbeit
- Organisatorische Aufgaben in der Gruppe
  - Organisation des Tagesablaufs und der gesamten Zeitplanung
  - Planung, Organisation und Durchführung der Angebote und besonderen Aktivitäten
  - Verantwortung unter Berücksichtigung der Aufsichtspflicht für den reibungslosen Tagesablauf
  - Verantwortung für Sicherheitsangelegenheiten innerhalb des Gruppenbereiches; Erkennen und Beseitigen aller Gefahrenquellen, die zu Unfällen führen können
- Führung von Mitarbeitern (m/w/d) in der Gruppe
  - Einführung und Anleitung von Mitarbeitern (m/w/d) in der Gruppe
  - Anleitung von Praktikanten (m/w/d)
  - Regelmäßige Durchführung von Gruppenbesprechungen
- Mitwirkung bei allen Aufgaben in der Gruppe, wie Durchführung von Angeboten, pflegerische und hauswirtschaftliche Tätigkeiten
- Mitwirkung bei der Elternarbeit
  - Planung und Durchführung von regelmäßiger Elternarbeit im Rahmen der Gesamtkonzeption
  - Durchführung von Elterngesprächen
  - Regelmäßige Elterninformation
  - Beratung der Eltern
- Verwaltungsaufgaben (Teilnahme an Teamsitzungen, Führung von Anwesenheitslisten, Meldung besonderer Vorkommnisse, Informationspflicht bzgl. ansteckender Krankheiten etc.)

### **Arbeitsbedingungen:**

- **Unbefristetes Arbeitsverhältnis**
- Durchschnittliche regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit von **25,50 Stunden** (inkl. Vorbereitungs- und Verfügungszeit) und je nach Inanspruchnahme der Randöffnungszeiten ggf. zuzüglich zwischen **2,50 bis 7,50 Stunden**
- Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzung Eingruppierung in der **Entgeltgruppe S9** der Anlage 1 – Entgeltordnung (VKA) zum TVöD
- Betriebliche Altersversorgung durch die **Zusatzversorgung der VBL**
- Möglichkeit zu bedarfsorientierten **Fortbildungen**
- Betriebliches **Gesundheitsmanagement** durch die Möglichkeit der Teilnahme am **Hansefit-Programm**

### **Anforderungsprofil:**

- Qualifikation als **staatlich anerkannter Erzieher (m/w/d)**
- Möglichst Erfahrung in der Führung von Mitarbeitern (m/w/d)
- Zielstrebigkeit, Kritikfähigkeit, Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- Bereitschaft zur konstruktiven und kooperativen Zusammenarbeit im Team
- Fach- und Sozialkompetenz, Konfliktfähigkeit sowie ausgesprochene Kommunikationsfähigkeit im Umgang mit Eltern und Kindern

## Erläuterungen zu **B2** – Gruppenleitung im Kindergarten (m/w/d):

### **Tätigkeit:**

- Gruppenleitung einer Kindergartengruppe
- Pädagogische Aufgaben in der Gruppe
  - Mitarbeit an der Erstellung der organisatorischen und pädagogischen Konzeption in der Einrichtung
  - Planung und Durchführung der pädagogischen Arbeit in der Gruppe
  - Beobachtung und Beurteilung der Kinder in der Gruppe hinsichtlich der individuellen Situation und des Entwicklungsstandes jeden Kindes und der Gruppe
  - Wahrnehmung, Feststellung, Strukturierung und Planung der pädagogischen Arbeit
- Organisatorische Aufgaben in der Gruppe
  - Organisation des Tagesablaufs und der gesamten Zeitplanung
  - Planung, Organisation und Durchführung der Angebote und besonderen Aktivitäten
  - Verantwortung unter Berücksichtigung der Aufsichtspflicht für den reibungslosen Tagesablauf
  - Verantwortung für Sicherheitsangelegenheiten innerhalb des Gruppenbereiches; Erkennen und Beseitigen aller Gefahrenquellen, die zu Unfällen führen können
- Führung von Mitarbeitern (m/w/d) in der Gruppe
  - Einführung und Anleitung von Mitarbeitern (m/w/d) in der Gruppe
  - Anleitung von Praktikanten (m/w/d)
  - Regelmäßige Durchführung von Gruppenbesprechungen
- Mitwirkung bei allen Aufgaben in der Gruppe, wie Durchführung von Angeboten, pflegerische und hauswirtschaftliche Tätigkeiten
- Mitwirkung bei der Elternarbeit
  - Planung und Durchführung von regelmäßiger Elternarbeit im Rahmen der Gesamtkonzeption
  - Durchführung von Elterngesprächen
  - Regelmäßige Elterninformation
  - Beratung der Eltern
- Verwaltungsaufgaben (Teilnahme an Teamsitzungen, Führung von Anwesenheitslisten, Meldung besonderer Vorkommnisse, Informationspflicht bzgl. ansteckender Krankheiten etc.)

### **Arbeitsbedingungen:**

- **Unbefristetes Arbeitsverhältnis**
- Durchschnittliche regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit von **25,50 Stunden** (inkl. Vorbereitungs- und Verfügungszeit) und je nach Inanspruchnahme der Randöffnungszeiten ggf. zuzüglich zwischen **2,50 bis 7,50 Stunden**
- Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzung Eingruppierung in der **Entgeltgruppe S8a** der Anlage 1 – Entgeltordnung (VKA) zum TVöD
- Betriebliche Altersversorgung durch die **Zusatzversorgung der VBL**
- Möglichkeit zu bedarfsorientierten **Fortbildungen**
- Betriebliches **Gesundheitsmanagement** durch die Möglichkeit der Teilnahme am **Hansefit-Programm**

### **Anforderungsprofil:**

- Qualifikation als **staatlich anerkannter Erzieher (m/w/d)**
- Möglichst Erfahrung in der Führung von Mitarbeitern (m/w/d)
- Zielstrebigkeit, Kritikfähigkeit, Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- Bereitschaft zur konstruktiven und kooperativen Zusammenarbeit im Team
- Fach- und Sozialkompetenz, Konfliktfähigkeit sowie ausgesprochene Kommunikationsfähigkeit im Umgang mit Eltern und Kindern

## Erläuterungen zu **B3** und **B4** – Zweitkräfte Kindergarten (m/w/d):

### **Tätigkeit:**

- Mitarbeit an der Erstellung der organisatorischen und pädagogischen Konzeption der Einrichtung
- Mitwirkung bei der pädagogischen Planung und Übernahme von Einzelaufgaben und Angeboten
- Mitwirkung bei der Beobachtung und Beurteilung der Kinder und der Gruppe hinsichtlich der individuellen Situation und des Entwicklungsstandes
- Planung und Durchführung eigener Angebote in Absprache mit der (Gruppen-)Leitung (m/w/d)
- Mitwirkung bei pflegerischen und hauswirtschaftlichen Tätigkeiten
- Zusammenarbeit mit dem Team der Kindertagesstätte
- Teilnahme an allen Gruppenbesprechungen, Teamsitzungen und Dienstbesprechungen
- Mitwirkung bei der Elternarbeit

### **Arbeitsbedingungen:**

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Durchschnittliche regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit von **24,25 Stunden** (inkl. Vorbereitungs- und Verfügungszeit) und je nach Inanspruchnahme der Randöffnungszeiten ggf. zuzüglich zwischen **2,50 bis 7,50 Stunden**
- Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzung Eingruppierung in der **Entgeltgruppe S8a** der Anlage 1 – Entgeltordnung (VKA) zum TVöD
- Betriebliche Altersversorgung durch die **Zusatzversorgung der VBL**
- Möglichkeit zu bedarfsorientierten **Fortbildungen**
- Betriebliches **Gesundheitsmanagement** durch die Möglichkeit der Teilnahme am **Hansefit-Programm**

### **Anforderungsprofil:**

- Qualifikation als **staatlich anerkannter Erzieher (m/w/d)**
- Zielstrebigkeit, Kritikfähigkeit, Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- die Bereitschaft zur konstruktiven und kooperativen Zusammenarbeit im Team
- Fach- und Sozialkompetenz, Konfliktfähigkeit sowie ausgesprochene Kommunikationsfähigkeit im Umgang mit Eltern und Kindern

## Erläuterungen zu **C1** – Gruppenleitung Krippe (m/w/d):

### **Tätigkeit:**

- Gruppenleitung einer Krippengruppe
- Pädagogische Aufgaben in der Gruppe
  - Mitarbeit an der Erstellung der organisatorischen und pädagogischen Konzeption in der Einrichtung
  - Planung und Durchführung der pädagogischen Arbeit in der Gruppe
  - Beobachtung und Beurteilung der Kinder in der Gruppe hinsichtlich der individuellen Situation und des Entwicklungsstandes jeden Kindes und der Gruppe
  - Wahrnehmung, Feststellung, Strukturierung und Planung der pädagogischen Arbeit
- Organisatorische Aufgaben in der Gruppe
  - Organisation des Tagesablaufs und der gesamten Zeitplanung
  - Planung, Organisation und Durchführung der Angebote und besonderen Aktivitäten
  - Verantwortung unter Berücksichtigung der Aufsichtspflicht für den reibungslosen Tagesablauf
  - Verantwortung für Sicherheitsangelegenheiten innerhalb des Gruppenbereiches; Erkennen und Beseitigen aller Gefahrenquellen, die zu Unfällen führen können
- Führung von Mitarbeitern (m/w/d) in der Gruppe
  - Einführung und Anleitung von Mitarbeitern (m/w/d) in der Gruppe
  - Anleitung von Praktikanten (m/w/d)
  - Regelmäßige Durchführung von Gruppenbesprechungen
- Mitwirkung bei allen Aufgaben in der Gruppe, wie Durchführung von Angeboten, pflegerische und hauswirtschaftliche Tätigkeiten
- Mitwirkung bei der Elternarbeit
  - Planung und Durchführung von regelmäßiger Elternarbeit im Rahmen der Gesamtkonzeption
  - Durchführung von Elterngesprächen
  - Regelmäßige Elterninformation
  - Beratung der Eltern
- Verwaltungsaufgaben (Teilnahme an Teamsitzungen, Führung von Anwesenheitslisten, Meldung besonderer Vorkommnisse, Informationspflicht bzgl. ansteckender Krankheiten etc.)

### **Arbeitsbedingungen:**

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Durchschnittliche regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit von **30,50 Stunden** (inkl. Vorbereitungs- und Verfügungszeit) und je nach Inanspruchnahme der Randöffnungszeiten ggf. zuzüglich zwischen **2,50 bis 5,00 Stunden**
- Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzung Eingruppierung in der **Entgeltgruppe S8a** der Anlage 1 – Entgeltordnung (VKA) zum TVöD
- Betriebliche Altersversorgung durch die **Zusatzversorgung der VBL**
- Möglichkeit zu bedarfsorientierten **Fortbildungen**
- Betriebliches **Gesundheitsmanagement** durch die Möglichkeit der Teilnahme am **Hansefit-Programm**

### **Anforderungsprofil:**

- Qualifikation als **staatlich anerkannter Erzieher (m/w/d)**
- Möglichst Erfahrung in der Führung von Mitarbeitern (m/w/d)
- Zielstrebigkeit, Kritikfähigkeit, Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- die Bereitschaft zur konstruktiven und kooperativen Zusammenarbeit im Team
- Fach- und Sozialkompetenz, Konfliktfähigkeit sowie ausgesprochene Kommunikationsfähigkeit im Umgang mit Eltern und Kindern

## Erläuterungen zu **C2** – Zweitkraft Krippe (m/w/d):

### **Tätigkeit:**

- Mitarbeit an der Erstellung der organisatorischen und pädagogischen Konzeption der Einrichtung
- Mitwirkung bei der pädagogischen Planung und Übernahme von Einzelaufgaben und Angeboten
- Mitwirkung bei der Beobachtung und Beurteilung der Kinder und der Gruppe hinsichtlich der individuellen Situation und des Entwicklungsstandes
- Planung und Durchführung eigener Angebote in Absprache mit der (Gruppen-)Leitung (m/w/d)
- Mitwirkung bei pflegerischen und hauswirtschaftlichen Tätigkeiten
- Zusammenarbeit mit dem Team der Kindertagesstätte
- Teilnahme an allen Gruppenbesprechungen, Teamsitzungen und Dienstbesprechungen
- Mitwirkung bei der Elternarbeit

### **Arbeitsbedingungen:**

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Durchschnittliche regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit von **29,25 Stunden** (inkl. Vorbereitungs- und Verfügungszeit) und je nach Inanspruchnahme der Randöffnungszeiten ggf. zuzüglich **bis 2,50 Stunden**
- Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzung Eingruppierung in der **Entgeltgruppe S8a** der Anlage 1 – Entgeltordnung (VKA) zum TVöD
- Betriebliche Altersversorgung durch die **Zusatzversorgung der VBL**
- Betriebliches **Gesundheitsmanagement** durch die Möglichkeit der Teilnahme am **Hansefit-Programm**

### **Anforderungsprofil:**

- Qualifikation als **staatlich anerkannter Erzieher (m/w/d)**
- Zielstrebigkeit, Kritikfähigkeit, Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- die Bereitschaft zur konstruktiven und kooperativen Zusammenarbeit im Team
- Fach- und Sozialkompetenz, Konfliktfähigkeit sowie ausgesprochene Kommunikationsfähigkeit im Umgang mit Eltern und Kindern

## Erläuterungen zu **C3** – Drittkraft Krippe (m/w/d):

### **Tätigkeit:**

- Mitwirkung bei allen Aufgaben in der Gruppe (bspw. Durchführung von Angeboten, pflegerische und hauswirtschaftliche Tätigkeiten)
- Zusammenarbeit mit dem Team der Kindertagesstätte
- Teilnahme an allen Gruppenbesprechungen
- Mitwirkung bei der Elternarbeit

### **Arbeitsbedingungen:**

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Durchschnittliche regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit von **26,00 Stunden** (inkl. Vorbereitungs- und Verfügungszeit)
- Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen Eingruppierung in der
  - **Entgeltgruppe S8a** bei Erziehern (m/w/d) mit staatlicher Anerkennung bzw.
  - **Entgeltgruppe S4** Kinderpflegern/Sozialassistenten (m/w/d) mit staatlicher Anerkennung der Anlage 1 – Entgeltordnung (VKA) zum TVöD
- Betriebliche Altersversorgung durch die **Zusatzversorgung der VBL**
- Betriebliches **Gesundheitsmanagement** durch die Möglichkeit der Teilnahme am **Hansefit-Programm**

### **Anforderungsprofil:**

- Qualifikation
  - als **staatlich anerkannter Erzieher (m/w/d)** oder
  - als **staatlich anerkannter Sozialassistent (m/w/d)**
- Zielstrebigkeit, Kritikfähigkeit, Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- die Bereitschaft zur konstruktiven und kooperativen Zusammenarbeit im Team
- Fach- und Sozialkompetenz, Konfliktfähigkeit sowie ausgesprochene Kommunikationsfähigkeit im Umgang mit Eltern und Kindern



## Nochmalige Zusammenfassung der ausgeschriebenen Stellen

	Bezeichnung der Stelle
<b>A</b>	Leitung der Kindertagesstätte (m/w/d)
<b>B1</b>	Stellvertretende Leitung der Kindertagesstätte und Gruppenleitung im Kindergarten (m/w/d)
<b>B2</b>	Gruppenleitung im Kindergarten (m/w/d)
<b>B3</b>	Zweitkraft im Kindergarten (m/w/d)
<b>B4</b>	Zweitkraft im Kindergarten (m/w/d)
<b>C1</b>	Gruppenleitung in der Krippe (m/w/d)
<b>C2</b>	Zweitkraft in der Krippe (m/w/d)
<b>C3</b>	Drittkraft in der Krippe (m/w/d)

## Bewerbungsmodalitäten

Ihre Bewerbung unter Angabe der jeweiligen Stelle/n **A**, **B1-B4** und/oder **C1-C3**

senden Sie bitte bis zum **14. April 2019**

**vorzugsweise per E-Mail an**

[personal@stadt.wittmund.de](mailto:personal@stadt.wittmund.de).

Im Falle einer postalischen Übermittlung sind Bewerbungsunterlagen  
an die folgende Adresse zu richten:

Stadt Wittmund  
Personal und IT  
Kurt-Schwitters-Platz 1  
26409 Wittmund

Der Bewerbung kann selbstverständlich auch ein Telefonat  
mit **Herrn Habben**

unter der Telefonnummer **0 44 62 / 983 – 278** vorausgehen.

Er beantwortet Ihnen gerne Ihre Fragen.