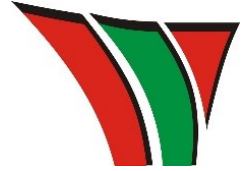


Bei der Stadt Wittmund ist im **Kindergarten Burhufe** zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** die Stelle der



Einrichtungsleitung

(m/w/d)

zu besetzen.

Die Stadtverwaltung Wittmund liegt im gleichnamigen Landkreis im Nordwesten Niedersachsens und grenzt im nördlichen Teil direkt an die attraktive Nordseeküste. Das zur Stadt Wittmund gehörende Nordseeheilbad Carolinensiel-Harlesiel zählt mit ca. 1.000.000 Übernachtungen zu einer der beliebtesten Tourismusdestinationen an der ostfriesischen Nordseeküste. Mit seinen ca. 210 Quadratkilometern gehört Wittmund zu den zehn größten Städten Niedersachsens.

Zur Kindertagesstätte:

Im Kindergarten Burhufe stehen in zwei Regelgruppen insgesamt 50 Plätze zur Betreuung von Kindern ab Vollendung des 3. Lebensjahres bis zur Einschulung zur Verfügung. Es werden derzeit folgende Betreuungszeiten angeboten:

Täglich: 08:00 Uhr - 13:00 Uhr
 (zzgl. evtl. Sonderöffnungszeiten max. 07:30 Uhr - 14:00 Uhr)

Das Team des pädagogischen Personals besteht aktuell aus 4 Mitarbeiterinnen (inkl. Leitung). Die Leitung ist auch in der Gruppenarbeit tätig.

Ihre Tätigkeitsschwerpunkte:

- Leitung der Kindertagesstätte
- Erstellung, Abstimmung und Umsetzung der pädagogischen Konzeption
- Organisation des laufenden Betriebs
 - o Anordnung und Genehmigung von Mehrarbeit in Absprache mit der Trägerin
 - o Regelung der Vertretung bei Erkrankung, Beurlaubung, Fortbildung u. ä.
 - o Bestellung und Einkauf von Materialien
 - o Verantwortung für Sicherheitsangelegenheiten (Feuerschutz, Unfallverhütung)
- Führung der Mitarbeiter (m/w/d), Fach- und Dienstaufsicht
 - o Koordination der pädagogischen Arbeit aller Mitarbeiter (m/w/d)
 - o Fachliche Beratung der Mitarbeiter (m/w/d)
 - o Anfertigung von Beurteilungen und Zeugnisentwürfen
 - o Einarbeitung der Stellvertretung in alle Leitungsaufgaben
- Gesamtverantwortung für die Elternarbeit (u. a. Gespräche über Aufnahmen und Abmeldungen)
- Verwaltungsaufgaben und Zusammenarbeit mit der Trägerin
 - o Teilnahme an Dienstbesprechungen
 - o Entgegennahme von An- und Abmeldungen und Weiterleitung an die Trägerin
 - o Führung und Überwachung verschiedener Karteien und Listen
 - o Verwaltung des Budgets, Überwachung des Handvorschusses und Rechnungsangelegenheiten
- Pflegerische und hauswirtschaftliche Aufgaben
 - o Gesamtverantwortung für die pflegerische Betreuung der Kinder
 - o Überwachung der Hygiene des Personals, der Räume und des Inventars
 - o Gesamtverantwortung für den hauswirtschaftlichen Bereich
- Außerwirkung und Öffentlichkeitsarbeit der Kindertagesstätte, Zusammenarbeit mit Dritten

Unser Angebot:

- **unbefristetes Arbeitsverhältnis**
- bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen Eingruppierung in der **Entgeltgruppe S 9 / S 13*** (*in Abhängigkeit der Durchschnittsbelegung) **TVöD** der Anlage 1 – Entgeltordnung (VKA) zum TVöD
- durchschnittliche regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit zwischen **35,50 Stunden und 39,00 Stunden** unbefristet
- **30 Urlaubstage**
- Möglichkeit zu bedarfsorientierten **Fortbildungen**
- betriebliches **Gesundheitsmanagement** durch die Möglichkeit zur Teilnahme am **Hansefit-Programm** und **Dienstradleasing** im Rahmen der Entgeltumwandlung
- **VBL-Zusatzversorgung**

Ihr Profil:

- eine Qualifikation als **staatlich anerkannter Erzieher (m/w/d)**
- Fähigkeit zur eigenverantwortlichen Leitung der Kindertagesstätte
- möglichst Leitungserfahrung und Erfahrung in der Führung von Mitarbeitern (m/w/d)
- möglichst einschlägige Berufserfahrung
- betriebswirtschaftliches Denken und lösungsorientiertes Arbeiten
- gute Kenntnisse in den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Zielstrebigkeit, Kritikfähigkeit, Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- Bereitschaft zur konstruktiven und kooperativen Zusammenarbeit im Team
- Fach- und Sozialkompetenz, Konfliktfähigkeit sowie ausgesprochene Kommunikationsfähigkeit im Umgang mit Eltern und Kindern

Bewerbungsmodalitäten

Bei Interesse an der angebotenen Stelle senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung (insbesondere tabellarischer Lebenslauf, Nachweis/e über erlangte Berufsausbildung/en, Schul- und Arbeitszeugnisse etc.) bitte möglichst in **einer PDF-Datei** mit einer maximalen Größe von 25 Megabyte bis zum

9. Oktober 2022

per E-Mail an personal@stadt.wittmund.de.

Alternativ können Sie Ihre Bewerbung natürlich auch postalisch an die folgende Adresse senden:

**Stadt Wittmund
Personal und IT
Kurt-Schwitters-Platz 1
26409 Wittmund**

Der Bewerbung kann selbstverständlich auch ein Telefonat mit

Herrn Wöhrle
(Tel.: 04462/983-219)

vorausgehen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! ☺

Weitere Hinweise:

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Bitte fügen Sie zur Wahrung Ihrer Interessen der Bewerbung einen Nachweis über eine bestehende Schwerbehinderung oder Gleichstellung bei.

Die Stadt Wittmund strebt in allen Bereichen und Positionen an, Unterrepräsentanzen im Sinne des Niedersächsischen Gleichstellungsgesetzes (NGG) abzubauen.

Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten bzw. von Menschen mit Migrationshintergrund sind willkommen.